

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Для проведения конкурса на право заключения договора на «Проведение кадастровых работ с целью государственного кадастрового учета земельных участков, заключения договоров аренды/субаренды земельных участков (соглашений о сервитутах, соглашений об определении порядка использования территории, договоров купли-продажи земельных участков), а также подготовка текстового и графического описаний местоположения границ охранных зон с внесением сведений в государственный кадастр недвижимости объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «Россети Юг» – «Волгоградэнерго», а также проведение кадастровых работ с целью выполнения кадастровых работ по изготовлению технического паспорта, технического плана сооружения, схемы отображающей расположение построенного объекта в границах земельного участка для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, с целью дальнейшей постановки на государственный кадастровый учет и внесения сведений в государственный кадастр недвижимости с целью регистрации права собственности на объекты».

1. Общие положения.

1.1. Исполнитель при оказании услуг по проведению кадастровых работ с целью государственного кадастрового учета земельных участков, заключения договоров аренды/субаренды земельных участков (соглашений о сервитутах, соглашений об определении порядка использования территории, договоров купли-продажи земельных участков), а также подготовка текстового и графического описаний местоположения границ охранных зон с внесением сведений в государственный кадастр недвижимости объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «Россети Юг» – «Волгоградэнерго», а также проведение кадастровых работ с целью выполнения кадастровых работ по изготовлению технического паспорта, технического плана сооружения, схемы отображающей расположение построенного объекта в границах земельного участка для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, с целью дальнейшей постановки на государственный кадастровый учет и внесения сведений в государственный кадастр недвижимости с целью регистрации права собственности на объекты, руководствуется:

- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Лесным кодексом Российской Федерации;
- Водным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.06.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
- Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Иными законами и подзаконными нормативными актами.

1.2. Заказчик услуг – ПАО «Россети Юг»;

1.3. Требования к участнику конкурса:

1.3.1. Участвовать в Конкурсе может любое юридическое, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. При проведении Конкурса на ЭТП, такое лицо должно быть зарегистрировано на соответствующей ЭТП в качестве Участника ЭТП, а также в качестве участника проводимого конкурса.

1.3.2. Чтобы претендовать на победу в Конкурсе и получения права заключить Договор, участник конкурса (далее – Исполнитель или Участник) должен отвечать следующим требованиям:

№ п/п	Наименование требования	Документы, подтверждающие соответствие требованиям
1.	Должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, выполняющим работы (услуги), являющиеся предметом закупки и обладать (при необходимости) действующими лицензиями.	Предусмотренные законодательством РФ документы, подтверждающие соответствие Исполнителя предъявленным требованиям
2.	В отношении Участника не должно проводиться процедуры ликвидации, не должно быть решения	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (либо выписка из

	арбитражного суда о признании Участника банкротом, открытии конкурсного производства	Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участник является индивидуальным предпринимателем) с указанием сведений о том, что участник не находится в состоянии реорганизации или ликвидации, выданная соответствующим подразделением Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до даты подачи заявки. Выписка может быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа в порядке, установленном законодательством РФ.
3.	Деятельность Участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном КоАП РФ на день подачи заявки на участие в конкурсе.	Справка о том, что деятельность участника размещения заказа не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об Административных правонарушениях
4.	Не должен иметь негативный опыт выполнения работ, каких-либо рекламаций вследствие неисполнения договорных обязательств и отрицательных отзывов.	Справка об отсутствии негативного опыта выполнения работ, рекламаций, жалоб на неисполнение договорных обязательств, а также расторгнутых договоров, в связи с неисполнением договорных обязательств в судебном порядке
5.	Не быть включенным в Реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» либо в Реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Отсутствие информации в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций
6.	Должен соответствовать требованию отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.	Справка об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
7.	В отношении Участника не должны быть приняты судебные решения, вступившие в законную силу, вынесенные по результатам рассмотрения споров по договорам на выполнение работ по установлению	Справка об отсутствии судебных решений, вступивших в законную силу

	охранных зон и кадастровых работ, и/или решений иных уполномоченных органов исполнительной власти, в соответствии с которыми работы Подрядчика признаны несоответствующими установленным требованиям, за последние два года.	
8.	Предоставление списка аффилированных лиц для АО, сформированный не позднее 90 дней до даты окончания приема заявок.	Список аффилированных лиц для АО, сформированный не позднее 90 дней на дату подачи заявки
9.	Сведения о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками Заказчика/Организатора закупки.	Справка о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками Заказчика/Организатора закупки
10.	Предоставление информации о цепочке собственников о цепочке собственников участника закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных).	Справка о цепочке собственников участника закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных). Предоставление документов, подтверждающих сведения, указанные в справке.
11.	Предоставление подписанных Антикоррупционных обязательств.	Антикоррупционные обязательства по установленной в документации о закупке форме
12.	Согласие на обработку персональных данных.	Согласие на обработку персональных данных по установленной в документации о закупке форме
13.	Прохождение процедур внешнего контроля качества. Справка о прохождении процедур внешнего контроля качества.	Справка об отсутствии мер воздействия по итогам внешнего контроля качества. В документации о закупке может быть установлено что сведения о соответствии установленному требованию декларируются участником в заявке.
14.	Выполнение работ преимущественно собственными силами.	
15.	Иметь за последние 3 года опыт выполнения работ по оформлению земельных участков под линейными объектами электроэнергетики и (или) землеустроительные работы по установлению охранных зон линейных объектов электроэнергетики, подтверждающегося соответствующими договорами подряда на общую сумму не менее пятидесяти миллионов рублей, работы по которым практически завершены в полном объеме (исполнение не менее 90%) (является дополнительным требованием, влияющим на квалификацию, при этом несоответствие Участника указанному требованию не является основанием для отклонения Заявки).	Договоры на выполнение аналогичных видов и объемов работ (услуг) в отрасли электроэнергетики, подтверждающие требуемый опыт работы, со всеми приложениями и дополнениями к ним, копиями оформленных Актов выполненных работ по данным контрактам. В случае если контракт не исполнен в полном объеме, оценка производится исходя из стоимости фактически выполненных работ, подтвержденных соответствующими Актами выполненных работ по данным контрактам.
16.	Должен находиться (иметь филиалы/представительства) в регионе оказания услуг. (является дополнительным требованием, влияющим на квалификацию, при этом несоответствие Участника указанному требованию не является основанием для отклонения Заявки).	Выписка из ЕГРЮЛ
17.	Иметь положительные отзывы (рекомендательные письма) от заказчиков работ по оформлению земельных участков под линейными объектами электроэнергетики и (или) землеустроительные работы по установлению охранных зон линейных объектов электроэнергетики (является дополнительным требованием, влияющим на квалификацию, при этом несоответствие Участника указанному требованию не является основанием для отклонения Заявки).	Положительные отзывы, письменные рекомендации

18.	Наличие действующего разрешения о допуске к работам по выполнению инженерных изысканий, выданное саморегулируемой организацией (СРО).	Выписка из реестра СРО со сроком выдачи не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки
19.	Иметь собственные и/или привлеченные основные материально-технические ресурсы (сроком владения не менее срока контракта) (основные машины, механизмы, оборудование), позволяющее обеспечить выполнение работ по договору в соответствии с действующим на момент проведения работ законодательством, в том числе: - Легковые транспортные средства для использования в производственных целях - не менее 2 ед. - Геодезическое оборудование совместно используемое с системами глобального позиционирования GPS и Глонасс (с приложением действительных на период проведения закупочной процедуры свидетельств о поверке в аккредитованной метрологической службе), позволяющих обеспечить проведение работ в отношении объектов Заказчика в соответствии с действующим на момент проведения работ законодательством - не менее 2 ед.	Правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы, в том числе договоры купли-продажи/аренды.
20.	Обладать достаточным для исполнения Договора количеством свободного (не задействованного для выполнения работ на других объектах) собственного и/или привлеченного персонала основных специальностей соответствующей квалификации, в том числе: - Наличие в штате не менее 15 сотрудников, работающих на основании трудового договора, имеющих квалифицированный аттестат кадастрового инженера и опыт работы по направлению (по основному месту работы) – не менее 2 лет. - Членство кадастровых инженеров в саморегулируемой организации кадастровых инженеров – желательное условие.	Копии трудовых договоров, трудовых книжек, выписка из штатного расписания, копии квалификационных аттестатов, иные документы, подтверждающий опыт работы. представление списка аттестованных кадастровых инженеров, силами которых будут проводиться кадастровые работы на объектах Копии свидетельств о вступлении в саморегулируемую организацию. Выписка из реестра членов СРО, подтверждающая членство кадастровых инженеров в СРО со сроком выдачи не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки.
21.	Наличие внедренной системы менеджмента качества ISO 9001 применительно к выполнению кадастровых работ, в области землеустройства, осуществлению геодезической и картографической деятельности. Наличие сертификатов ИСО 14001; OHSAS 18001.	Соответствующие сертификаты
22.	Наличие лицензии на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.	Лицензия на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Оценка заявок Участников осуществляется в соответствии с «Методикой оценки заявок», являющейся приложением №2 к настоящему Техническому заданию.

1.4. Предельная цена закупки составляет 3 209 070,45 руб. (без НДС) и 3 850 884,54 руб. (с учетом НДС).

2. Цели и задачи услуг:

Проведение кадастровых работ с целью государственного кадастрового учета земельных участков, заключения договоров аренды/субаренды земельных участков (соглашений о сервитутах, соглашений об определении порядка использования территории, договоров купли-продажи земельных участков), а также подготовка текстового и графического описаний

местоположения границ охранных зон с внесением сведений в государственный кадастр недвижимости объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «Россети Юг» – «Волгоградэнерго», а также проведение кадастровых работ с целью выполнения кадастровых работ по изготовлению технического паспорта, технического плана сооружения, схемы отображающей расположение построенного объекта в границах земельного участка для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, с целью дальнейшей постановки на государственный кадастровый учет и внесения сведений в государственный кадастр недвижимости с целью регистрации права собственности на объекты электросетевого хозяйства (Приложение №1).

3. Состав услуг по объектам:

При осуществлении кадастровых работ, сопровождению постановки на государственный кадастровый учет, оформление права пользования земельным участком, а также кадастровые работы по установлению охранный зоны электросетевого объекта, необходимо выполнить следующие виды работ.

1 этап оказания услуг:

3.1. Подготовительные работы и топографо-геодезические изыскания на земельном участке, а также работы по формированию земельного участка из земель различных форм собственности. Кадастровые работы:

3.1.1. Анализ правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов, а также имеющейся землеустроительной документации в отношении земельных участков под объектами электросетевого хозяйства на соответствие исходным данным и действующей нормативной правовой базе, регламентирующей государственный кадастровый учет, для целей их использования в кадастровых работах.

3.1.2. Получение в установленном порядке в организациях, обладающих соответствующей информацией о земельных участках или о территории, на которой они расположены, картографических материалов, других материалов и документов, связанных с использованием и перераспределением земель; изучение и анализ сведений о земельных участках и о территории, на которой они расположены, на основе сведений ЕГРН, землеустроительной, градостроительной документации, картографических материалов, материалов дистанционного зондирования Земли.

3.1.3. Запрос доверенностей на непосредственных исполнителей работ для представления интересов Заказчика в рамках их выполнения.

3.1.4. Выполнение геодезических работ по плановой привязке границ земельного участка и объектов недвижимости, камеральная обработка полевых измерений.

3.1.5. Изготовление топографической съемки (при необходимости).

3.1.6. Изготовление схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

3.1.7. Согласование местоположения проектных границ земельного участка со смежными правообладателями (при необходимости).

3.1.8. Обеспечение согласования и утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

3.1.9. Получение решения органа местного самоуправления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (местоположения границ и площади земельного участка).

3.1.10. Подготовка межевого плана по образованию земельного участка из земель различного уровня собственности, либо по образованию земельных участков путём раздела исходного земельного участка, либо уточнению местоположения границ и площади земельного участка, с одновременными процедурами по образованию частей земельных участков, занятых объектами недвижимости. При выявлении в процессе проведения кадастровых работ необходимости исправлении ошибок в описании местоположения границ земельных участков, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости с целью приведения их в соответствии с фактическими расположениями границ занимаемых земельных участков, Исполнитель обязуется выполнить все необходимые работы по уточнению границ и внесения сведений в документы ЕГРН. Исполнителем подлежит исправлению воспроизведенная в ЕГРН ошибка, содержащаяся в межевом плане, техническом плане, карте-плане территории или акте обследования, возникшая вследствие ошибки, допущенной лицом, ранее выполнившим

кадастровые работы, или ошибка, содержащаяся в документах, направленных или представленных в орган регистрации прав иными лицами и (или) органами в порядке информационного взаимодействия, а также в ином порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

3.1.11. Согласование местоположения границ земельного участка со смежными правообладателями и оформление акта согласования границ (при необходимости).

3.1.12. Подготовка документов о межевании в электронном формате для включения в базу данных (при необходимости).

3.1.13. Подготовка заявления в орган кадастрового учёта о государственном кадастровом учете либо об учёте изменений земельного участка.

3.1.14. Представление в территориальные отделы Управления Росреестра по субъекту РФ документов для проведения государственного кадастрового учета земельного участка.

3.1.15. Осуществление контроля сроков проведения государственного кадастрового учета земельного участка, анализ причин приостановления или отказа государственного кадастрового учета земельного участка, устранение имеющихся замечаний территориального отдела управления Росреестра по субъекту РФ.

3.1.16. Получение Выписки из ЕГРН земельного участка (выписки из государственного кадастра недвижимости), в котором содержится описание всех частей земельного участка, занятых объектами недвижимости.

3.1.17. Подготовка и направление в орган, осуществляющий распоряжение земельными участками, собственнику, иному титульному владельцу, заявления о предоставлении земельного участка в долгосрочную аренду/субаренду, собственность по договору купли-продажи, о предоставлении сервитута.

3.1.18. Получение распоряжения соответствующего органа местного самоуправления, департамента имущественных отношений субъекта РФ или территориального Управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом о предоставлении земельного участка в долгосрочную аренду.

3.1.19. Подготовка и сопровождение документов для заключения договора аренды/субаренды земельных участков, соглашений об осуществлении сервитутов, соглашений об осуществлении публичных сервитутов, соглашений об определении порядка использования территории, договоров купли-продажи земельных участков, подписание договоров сторонами.

Результат услуг по I этапу:

- межевой план по образованию земельного участка либо по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

- выписка из ЕГРН на земельный участок.

- решение органа местного самоуправления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории с приложением утверждённой схемы.

- заключение о состоянии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки, а также имеющейся землеустроительной документации.

- каталог координат (в электронном виде), топографическая съемка.

В случае оформления права пользования земельным участком, находящемся в государственной/муниципальной собственности:

- решение исполнительного органа государственной власти/муниципального образования: о предоставлении земельного участка в долгосрочную аренду/субаренду, об установлении публичного сервитута; договор аренды/субаренды земельного участка, подписанный сторонами, соглашение об осуществлении публичного сервитута, подписанное сторонами, между обладателем публичного сервитута и собственником земельного участка, находящегося в частной собственности, или арендатором, землепользователем, землевладельцем земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в отношении которых установлен публичный сервитут.

В случае оформления права пользования земельным участком, находящемся в частной собственности*:

- договор аренды/субаренды земельного участка, подписанный сторонами;

- соглашение о сервитуте (краткосрочное/долгосрочное), соглашение об осуществлении публичного сервитута, подписанное сторонами, между обладателем публичного сервитута и собственником земельного участка, находящегося в частной собственности;

- соглашение об определении порядка использования территории.

*при подготовке договоров и соглашений необходимо представить/подготовить обоснованный расчет по исчислению размеры платы за использования земельным участком.

При возникновении необходимости оплаты за получение справок, согласований, Исполнитель осуществляет оплату самостоятельно за свой счет.

II этап оказания услуг:

4. Состав услуг по установлению охранных зон объектов электросетевого хозяйства:

4.1. подготовительные работы включают сбор и изучение сведений об объекте землеустройства, содержащихся в документах по установлению границ земельных участков объекта недвижимости, ЕГРН, сведения об имеющихся геодезической и картографической основах;

4.2. геодезические работы по определению координат характерных точек границ охранной зоны электросетевого объекта;

4.3. подготовка текстового и графического описания местоположения границ охранной зоны с особыми условиями использования территории, перечня координат характерных точек границ такой зоны в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра объектов недвижимости в соответствии с требованиями Приказа Минэкономразвития РФ от 23.11.2018 № 650 в формате XML.

4.4. согласование с заказчиком текстовой и графической частей описания границ охранной зоны.

4.5. подготовка заявления о согласовании границ охранных зон, пакета документов, необходимого для согласования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим в федеральный государственный энергетический надзор (Ростехнадзор) отдельных объектов электросетевого хозяйства (в случае установления охранных зон на объекты, созданные после вступления в силу Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. №160), либо орган местного самоуправления в отношении согласования границ охранных зон остальных объектов электросетевого хозяйств

4.6. направление от имени сетевой организации в соответствующий орган государственной власти, орган местного самоуправления заявления о согласовании границ охранной зоны с обязательным приложением в электронной и бумажной форме текстового и графического описания местоположения границ зоны с особыми условиями использования территории, перечень координат характерных точек границ такой зоны в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра объектов недвижимости;

4.7. получение согласования (решения) об установлении или изменении границ зоны с особыми условиями использования территорий

4.8. контроль внесения в ЕГРН Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии сведений о границах устанавливаемой охранной зоны;

4.9. предоставление Заказчику документа, подтверждающего внесение сведений об охранной зоне в ЕГРН.

4.10. Получение решения о согласовании/об отказе в согласовании границ охранной зоны.

Направление письменного обращения в территориальный орган, на территории которого расположен объект электросетевого хозяйства с целью получения согласования границ охранной зоны объекта электросетевого хозяйства. Подготовка документов о согласовании границ охранных зон, проверка на предмет комплектности и правильности их оформления, а также устранение замечаний в случае получения от территориального органа отказа в согласовании.

Результат услуг по II этапу:

- документ, описывающий местоположение и границы охранной зоны объекта электросетевого хозяйства;

- решение о согласовании границ охранной зоны объекта электросетевого хозяйства территориального управления Ростехнадзора (при необходимости);

- решение о согласовании /утверждении границ охранной зоны объекта электросетевого хозяйства органа государственной власти/местного самоуправления;

- документ, подтверждающий внесение сведений об охранной зоне в ЕГРН.

-получение решения о согласовании от территориального органа по каждому объекту электросетевого хозяйства. В случае выявления нарушений комплектности и требований оформления документов, полученных от территориального органа, Исполнитель обязуется в указанный срок и за свой счет устранить выявленные нарушения.

Перечень объектов электросетевого хозяйства филиалов ПАО «Россети Юг» «Волгоградэнерго» представлен в приложении к настоящему Техническому заданию.

III этап оказания услуг:

5. Состав услуг по подготовке технических планов объектов электросетевого хозяйства:

5.1. подготовительные работы включают сбор и изучение сведений об объектах электросетевого хозяйства;

5.2. геодезические работы по уточнению характеристик объекта электросетевых объектов;

5.3. подготовка графического и текстового описания технического плана объекта в соответствии с требованиями Приказа Минэкономразвития РФ от 18.12.2015 № 953 и ст.24 Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

5.4. согласование с заказчиком графической и текстовой частей технического плана;

5.5. обращение от имени сетевой организации в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии о государственном кадастровом учете объектов электросетевого хозяйства;

5.6. контроль внесения Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии сведений о государственном кадастровом учете объектов электросетевого хозяйства.

Результат услуг по III этапу:

- технический план на бумажном носителе и в электронном виде на диске в формате XML-документа;

- документ, подтверждающий постановку объекта электросетевого хозяйства на государственный кадастровый учет.

Перечень объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «Россети Юг» - «Волгоградэнерго» представлен в приложении к техническому заданию.

6. Документы, предоставляемые Заказчиком.

Заказчик предоставляет Исполнителю в течение 10 дней после подписания договора об оказании услуг следующую документацию:

- доверенность специалистам Исполнителя на право представлять интересы Заказчика в рамках договора (по письменному запросу Исполнителя);

- копии учредительных документов Заказчика (при необходимости, по письменному запросу Исполнителя);

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (при необходимости, по письменному запросу Исполнителя);

- документацию по каждому объекту, необходимую для кадастрового учета земельных участков и заключения договоров аренды, а именно:

а) копии технических паспортов на объекты;

б) копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) право на здания, строения, сооружения, расположенные на земельном участке (свидетельство о государственной регистрации права и пр.);

в) копии имеющихся документов, удостоверяющих (устанавливающих) право на земельный участок (постановления (распоряжения) органов государственной власти о предоставлении земельных участков, государственные акты на право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, свидетельства о государственной регистрации права, договоры аренды и т.д.).

Вышеуказанные копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью Заказчика.

7. Материалы, подлежащие передаче Заказчику по каждому земельному участку:

- правовой анализ исходных правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки – в 1 экз.;

- межевой план земельного участка – в 1 экз.;

- сведения о местоположении объекта электросетевого хозяйства в виде каталога географических координат (WGS-84);
- выписка из ЕГРН, в которой содержится описание всех частей земельного участка, занятых объектами – в 2 экз.;
- распоряжение исполнительного органа государственной власти о предоставлении земельного участка в долгосрочную аренду – в 2 экз.;
- договор аренды земельного участка, подписанный сторонами (не зарегистрированный в Управлении Росреестра) – в 3 экз.
- документ, содержащий текстовое и графическое описание местоположения границ охранной зоны объекта электросетевого хозяйства – в 1 экз.;
- решение о согласовании границ охранной зоны объекта электросетевого хозяйства, выданное территориальным управлением Ростехнадзора (в случае необходимости);
- решение о согласовании границ охранной зоны объекта электросетевого хозяйства, выданное уполномоченным органом местного самоуправления;
- документ, выданный органом кадастрового учета о внесении сведений об охранной зоне в ЕГРН.

Указанные материалы формируются в пластиковую папку-скоросшиватель.

8. Сроки оказания услуг.

Срок оказания услуг по договору

- проведение кадастровых работ с целью государственного кадастрового учета земельных участков, заключение долгосрочных договоров аренды/субаренды земельных участков (соглашений о сервитутах, соглашений об определении порядка использования территории, договоров купли-продажи земельных участков) – не более 6 месяцев с момента заключения договора;

- проведение работ с целью внесения сведений о границах охранных зон линий электропередачи в ЕГРН – не более 4 месяцев с момента заключения договора.

- проведение кадастровых работ по уточнению характеристик объектов электросетевого хозяйства, изготовлению технических планов и постановке объектов электросетевого хозяйства на государственный кадастровый учет - не более 3 месяцев с момента заключения договора

Срок проведения работ по каждому этапу отражается в графике оказания услуг, являющемся приложением к договору.

9. Условия оплаты.

Расчет за оказанные услуги по каждому этапу настоящего Договора Заказчик производит в течение 15 (рабочих) дней с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки услуг по каждому этапу. Акты сдачи-приемки услуг по каждому этапу формируются Исполнителем пообъектно, с указанием их состава и ссылкой на номер этапа. Подписание актов сдачи-приемки услуг Заказчиком осуществляется в 3 этапа:

- в течение 15-ти рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки услуг по подготовке и сопровождению документов для заключения договоров аренды/субаренды земельных участков, соглашений о сервитутах, соглашений об определении порядка использования территории, договоров купли-продажи земельных участков. Отчетные документы (договор аренды/купли-продажи земельного участка и соглашения, в том числе соглашения об установлении сервитутов) предоставляются Исполнителем по мере готовности. Акт сдачи-приемки услуг по данному этапу предоставляется Исполнителем только после осуществления Заказчиком мероприятий по государственной регистрации договоров аренды земельных участков.

- в течение 15-ти рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки услуг по установлению охранных зон объектов электросетевого хозяйства и отчетных документов: документы (кадастровый план территории, Решение о внесении сведений об охранной зоне в ЕГРН или соответствующее письмо), выданное Росреестром о внесении сведений об охранной зоне в ЕГРН.

- в течение 15-ти рабочих дней со дня получения акта сдачи-приёмки услуг по изготовлению технических планов на объекты электросетевого хозяйства и документов, подтверждающих постановку объектов электросетевого хозяйства на государственный кадастровый учет;

Предоставление частично отчетных документов по объектам не является фактом исполнения по этапу.

10. Особые условия.

10.1. Расчет стоимости услуг необходимо предоставить в составе конкурсной заявки в виде сметы отдельно:

Смета №1 «По оформлению прав на земельные участки»;

Примечание: При расчете стоимости услуг по договору учитываются все типы трансформаторных подстанций: ТП, КТП, БКТП, МТП и др. (далее – ТП) фактически входящие (на всей протяженности) в состав линий электропередачи, указанных в приложении 1 «Перечень объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «Россети Юг» - «Волгоградэнерго».

Смета №2 «По установлению охранных зон объектов электросетевого хозяйства».

Смета №3 «По подготовке технических планов на объекты электросетевого хозяйства».

10.2. Оплата стоимости услуг производится по завершении каждого этапа работ (п.3, п.4, п.5).

10.3. В случае возникновения споров, в том числе досудебных, со смежными землепользователями либо собственниками земельных участков в ходе проведения работ по объекту землеустройства, Исполнитель обязуется принимать участие в их урегулировании, включая участие в судебных разбирательствах, до даты полного исполнения всех этапов услуг по объекту спора, в том числе путем выдачи заключений по сути спора.

10.4. Обязательное условие регламентированной процедуры - заключение договора в редакции ПАО «Россети Юг».

10.5. Перечень объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «Россети Юг» - «Волгоградэнерго» может меняться путем подписания дополнительных соглашений, не превышая общую стоимость услуг по договору.

Приложения:

Приложение №1 Перечень объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «Россети Юг» - «Волгоградэнерго».

Приложение №2 Методика оценки заявок.

Приложение №3 Антикоррупционные обязательства.

Начальник
управления собственностью

Е.В.Галенко

СОГЛАСОВАНИЕ:

Начальник департамента безопасности

Р.К. Кисленко

Начальника департамента внутреннего контроля
и антикоррупционной деятельности

А.Е. Меньшенин